

## Žádanka – Archivace biologického materiálu

Ústav laboratorní diagnostiky  
17.listopadu 1790, 708 52 Ostrava  
pohotovostní linka ÚLD: 732 831 618

Jméno a příjmení pacienta		Razítko a podpis
Rodné číslo pacienta		
Datum a čas odběru		
Pořadí požadavku k archivaci u pacienta v daný den (např. první, druhý, třetí...)		
Ordinující lékař / sestra		

### POKYNY PRO ODDĚLENÍ

Pracovní diagnóza:

Důvod vyšetření pacienta/poznámka:

Oblast použití: v případě potřeby uchování a zamrazení biologického materiálu u diagnosticky zajímavých pacientů, kteří nespádají do žádné momentálně probíhající studie či grantu

**Odběr materiálu by měl proběhnout ideálně před zahájením léčby, plazmaferézou, podáním tranfúzních přípravků, hemodialýzou apod.! Léčba může zkreslit výsledky testů, které budou provedeny z archivovaného materiálu.**

1. Zapište druh odesílaného materiálu a počet zkumavek:

<b>Materiál nutný k archivaci:</b>	množství materiálu v ml:	skutečný počet odbraných zkumavek:
Plazma - citrát sodný (zelené víčko)	alespoň 2 x 2,9 ml	
Plazma - EDTA (červené víčko)	alespoň 1 x 2,6 ml	
Sérum - úprava gel (hnědé víčko)	alespoň 2 x 4,9 ml	

2. vystavte **informovaný souhlas pacienta s archivací materiálu** a original uložte do dokumentace pacienta. Kopii pak odešlete do laboratoře společně se vzorky. Nutno zapsat do zdravotnické dokumentace pacienta

3. Pro FNO - v NIS (CareCenter) zadejte k danému pacientovi metodu Archivace materiálu (číslo metody 7657) a vytiskněte.

4. Na Centrální příjem ÚLD FNO odešlete:

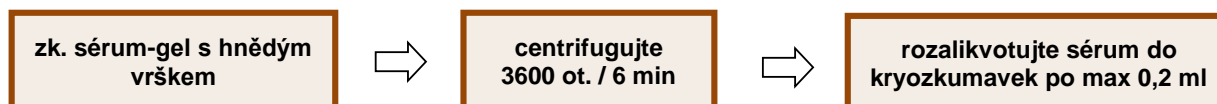
- odebrané zkumavky s biologickým materiálem
- kopii informovaného souhlasu
- tuto vyplněnou archivační žádanku
- vytištěnou žádanku z NIS

5. Provedení nákladného vyšetření je možné po schválení poradního sboru C4TMO.

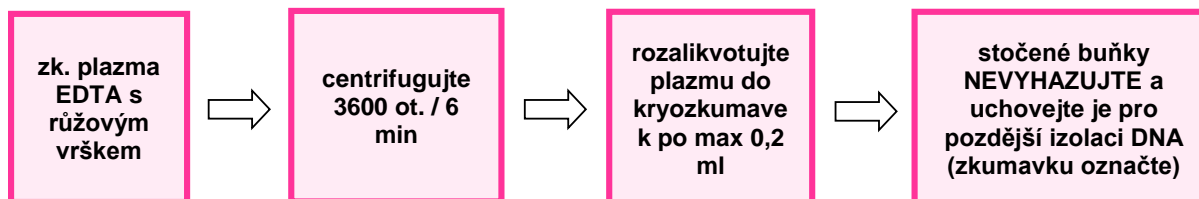
*Poznámka: tato žádanka má dvě strany, vytiskněte prosím obě strany.*

1. **Stáhněte** dle přiložené žádanky požadavek z NIS a metodu ARCH (archivace materiálu) ihned **podepište**.
2. Žádanku z NIS s přiděleným LIS číslem **připojte sešivačkou k žádance** pro archivaci biologického materiálu a vložte do **studijní kartotéky** na CP ÚLD.
3. **Doručený materiál** zpracujte podle jeho druhu dle níže uvedených postupů. Jednotlivé alikvoty a zkumavky nezapomeňte označit kódem (viz níže).
4. Standardní množství alikvotů je 0,5 ml, nejméně však 0,2 ml.

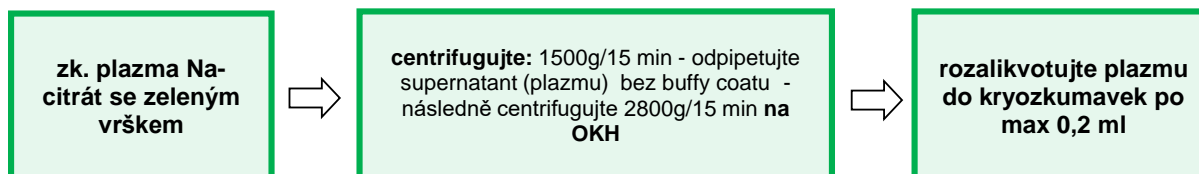
#### **Sérum – gel (max. 8 alikvotů)**



#### **Plazma EDTA (max. 5 alikvotů)**



#### **Plazma citrát (max. 8 alikvotů)**



#### **Skladování alikvotů:**

Denní směna – po alikvotaci zcentrifugovaného materiálu vše doručte na biobanku FNO (včetně informovaného souhlasu)

Pohotovostní služba – alikvoty nebo i plnou krev zamrazte na -20 °C do B-M22 na příjmu materiálu v krabici s názvem "archivace materiálu". Informaci o zamražených vzorcích předejte ráno pracovníkům CP ÚLD, kteří je následně (včetně informovaného souhlasu) předají na pracoviště biobanky.

#### **Kontakty ÚLD**

Bc. Olga Michnová: 2201 vedoucí laborantka  
Centrální příjem ÚLD: 4128, 4494

#### **Kontakty hematoonkologie:**

Biobanka FNO: 2097  
MUDr. Jaromír Gumulec: 2296  
Michaela Návrátová: 703 433 392